

渭南市市场监管综合执法支队 2021 年度单位决算

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职能及内设机构
- 二、单位决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2021 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2021 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职能及内设机构

根据《中共渭南市委机构编制委员会关于市本级五个领域综合执法改革实施方案的通知》文件要求，整合组建渭南市市场监管综合执法支队，以渭南市市场监督管理局名义开展综合执法工作，隶属渭南市市场监督管理局管理。

（一）主要职能：

1、贯彻执行国家、省、市关于市场监管综合行政执法工作的法律法规和方针政策，拟订全市市场监管综合行政执法工作规划和年度计划并组织实施。

2、负责法律、法规、规章明确由市级承担的工商、质监、食品、药品、反垄断、物价、盐业、商标、专利、纤维检验、商务、粮食流通等领域涉及的行政处罚以及与之相关的行政检查、行政强制等执法工作。

3、负责组织开展全市市场监管执法检查活动；负责组织查处市辖区以及辖区内跨区域和具有全市影响的重大案件；配合做好行政复议等相关工作；参与突发性事件的应急处置。

4、负责监督指导辖区内市场监管综合行政执法体系建设和市场监管执法工作；负责全市市场监管综合行政执法信息化建设；负责全市市场监管执法队伍建设和人员培训工作；协助指导和协调全市市场监管综合行政执法宣传教育工

作；协助做好全市市场监管综合行政执法人员的执法资格管理工作。

5、全面推行行政执法公示制度、执法全过程记录制度、重大执法决定法制审核制度；建立健全全市市场监管行政执法与刑事司法衔接机制。

6、承担渭南市高新技术产业开发区、渭南市经济技术开发区范围内市场监管领域综合行政执法工作。

7、负责市场监管行政执法领域信访、投诉、举报的受理和处置。

8、负责指导协调各县市区市场监管综合执法工作，推动实行统一的市场监管综合执法。

9、依法履行法律、法规规定的其他涉及市场监管领域综合行政执法职责。

10、承办市市场监督管理局交办的其他工作任务。内设机构。

（二）内设机构：综合科、执法业务科、食品安全执法科、药品和医疗器械执法科、质量监督执法科、反不正当竞争和价格执法科、知识产权保护执法科、广告和网络交易执法科。

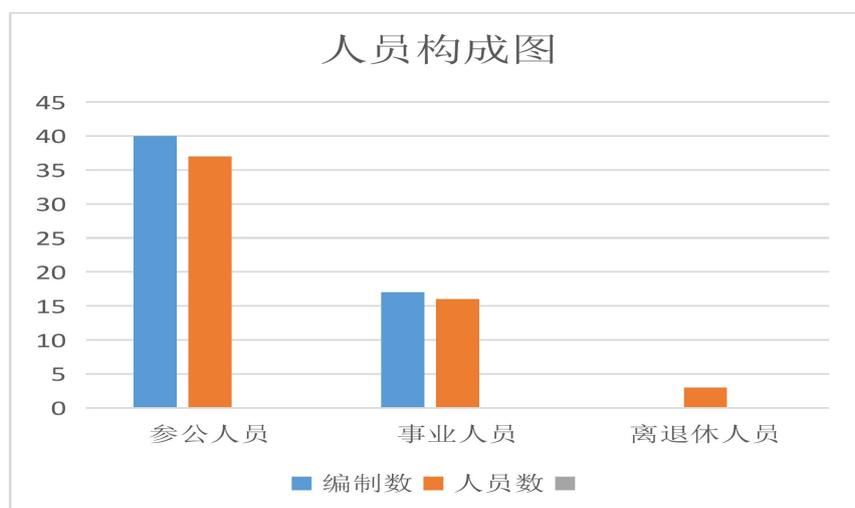
二、单位决算单位构成

纳入本年度本单位决算编制范围的单位共 1 个。

序号	单位名称
1	渭南市市场监管综合执法支队

三、单位人员情况

截至 2021 年底，本单位人员编制 57 人，其中参公人员 40 人、事业人员 17 人；实有人员 53 人，其中行政 37 人、事业 16 人。单位管理的离退休人员 3 人。



第二部分 2021 年度单位决算表

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表(按功能分类科目)	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表(按经济分类科目)	否	
表7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	
表8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	不涉及, 按要求公开空表
表9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	不涉及, 按要求公开空表

收入支出决算总表

公开 01 表

编制单位：渭南市市场监管综合执法支队

金额单位：万元

收入		支出	
项 目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	748.60	1. 一般公共服务支出	838.77
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出	
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出	
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出	
5. 事业收入		5. 教育支出	
6. 经营收入		6. 科学技术支出	
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育与传媒支出	
8. 其他收入	3.63	8. 社会保障和就业支出	69.56
		9. 卫生健康支出	
		10. 节能环保支出	
		11. 城乡社区支出	
		12. 农林水支出	
		13. 交通运输支出	
		14. 资源勘探信息等支出	
		15. 商业服务业等支出	
		16. 金融支出	
		17. 援助其他地区支出	
		18. 自然资源海洋气象等支出	
		19. 住房保障支出	
		20. 粮油物资储备支出	
		21. 国有资本经营预算支出	
		22. 灾害防治及应急管理支出	
		23. 其他支出	
本年收入合计	752.23	本年支出合计	908.33
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	158.72	年末结转和结余	2.62
收入总计	910.95	支出总计	910.95

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表

编制单位：渭南市市场监管综合执法支队

金额单位：万元

项目		本年收 入合计	财政拨 款收入	上级补 助收入	事业收入		经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入
功能分类 科目编码	科目名称				小 计	其中： 教育 收费			
合计		752.23	748.60						3.63
201	一般公共服 务支出	682.68	679.04						3.63
20138	市场监督管 理事务	682.68	679.04						3.63
2013801	行政运行	513.66	513.66						0.00
2013812	药品事务	6.00	6.00						0.00
2013813	医疗器械 事务	2.63	0.00						2.63
2013899	其他市场 监督管理事 务	160.39	159.38						1.0
208	社会保障和 就业支出	69.56	69.56						
20805	行政事业单 位养老支出	69.56	69.56						
2080501	行政单位 离退休	0.53	0.53						
2080505	机关事业 单位基本养 老保险缴费 支出	55.31	55.31						
2080506	机关事业 单位职业年 金缴费支出	13.71	13.71						
注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。									

支出决算表

公开 03 表

编制单位：渭南市市场监管综合执法支队

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支 出	项目支 出	上 缴 上 级 支 出	经 营 支 出	对 附 属 单 位 补 助 支 出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		908.33	583.22	325.11			
201	一般公共服务支出	838.77	513.66	325.11			
20138	市场监督管理事务	838.77	513.66	325.11			
2013801	行政运行	513.66	513.66	0.00			
2013812	药品事务	6.00	0.00	6.00			
2013899	其他市场监督管理事务	319.11	0.00	319.11			
208	社会保障和就业支出	69.56	69.56	0.00			
20805	行政事业单位养老支出	69.56	69.56	0.00			
2080501	行政单位离退休	0.53	0.53	0.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	55.31	55.31	0.00			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	13.71	13.71	0.00			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：渭南市市场监管综合执法支队

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
1. 一般公共预算 财政拨款	748.6	1. 一般公共服务支出	809.62	809.62		
2. 政府性基金预 算财政拨款		2. 外交支出				
3. 国有资本经营 预算财政拨款		3. 国防支出				
		4. 公共安全支出				
		5. 教育支出				
		6. 科学技术支出				
		7. 文化旅游体育与传媒 支出				
		8. 社会保障和就业支出	69.56	69.56		
		9. 卫生健康支出				
		10. 节能环保支出				
		11. 城乡社区支出				
		12. 农林水支出				
		13. 交通运输支出				
		14. 资源勘探信息等支 出				
		15. 商业服务业等支出				
		16. 金融支出				
		17. 援助其他地区支出				
		18. 自然资源海洋气象 等支出				
		19. 住房保障支出				
		20. 粮油物资储备支出				
		21. 国有资本经营预算 支出				
		22. 灾害防治及应急管 理支出				
		23. 其他支出				
本年收入合计	748.6	本年支出合计	879.18	879.18		

财政拨款收入支出决算总表(续)

公开 04 表

编制单位：渭南市市场监管综合执法支队

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
年初财政拨款 结转和结余	130.58	年末财政拨款 结转和结余				
一般公共预算 财政拨款	748.60		879.18	879.18		
政府性基金预 算财政拨款						
国有资本经营 预算财政拨款						
收入总计	879.18	支出总计	879.18	879.18		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表(按功能分类科目)

公开 05 表

编制单位：渭南市市场监管综合执法支队

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		879.18	583.22	295.96
201	一般公共服务支出	809.62	513.66	295.96
20138	市场监督管理事务	809.62	513.66	295.96
2013801	行政运行	513.66	513.66	0.00
2013812	药品事务	6.00	0.00	6.00
2013899	其他市场监督管理事务	289.96	0.00	289.96
208	社会保障和就业支出	69.56	69.56	0.00
20805	行政事业单位养老支出	69.56	69.56	0.00
2080501	行政单位离退休	0.53	0.53	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	55.31	55.31	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	13.71	13.71	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开 06 表

编制单位：渭南市市场监管综合执法支队

金额单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
人员经费合计		514.33	公用经费合计		68.89
301	工资福利支出	514.33	302	商品和服务支出	68.89
30101	基本工资	245.66	30201	办公费	9.29
30102	津贴补贴	123.21	30202	印刷费	0.34
30103	奖金	17.45	30205	水费	3.35
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	55.31	30206	电费	6.55
30109	机关事业单位职业年金缴费	13.71	30208	邮电费	0.22
30110	职工基本医疗保险缴费	16.93	30213	维修（护）费	3.52
30112	其他社会保障缴费	0.41	30217	公务接待费	0.06
30113	住房公积金	41.65	30228	工会经费	12.71
			30231	公车运行维护费	1.2
			30239	其他交通费用	30.13
			30299	其他商品和服务支出	1.52

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开 07 表

编制单位：渭南市市场监管综合执法支队

金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 (境)费用	公务接 待费	公务用车购置 及运行维护费				
				小计	公务 用车 购置 费	公务用 车运行 维护费		
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	3.60		0.60	3.00		3.00	1.00	1.00
决算数	3.06		0.06	3.00		3.00	0.00	0.21

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预算决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2021 年度单位决算情况说明

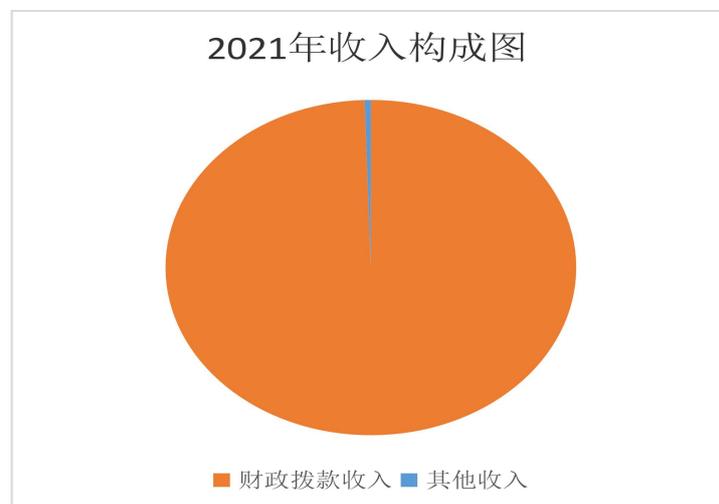
一、收入支出决算总体情况说明

本年度收入、支出总计均为 910.95 万元，与上年相比收、支总计增加 0 万元，增长 0%。主要是机构整合与上年不形成对比。



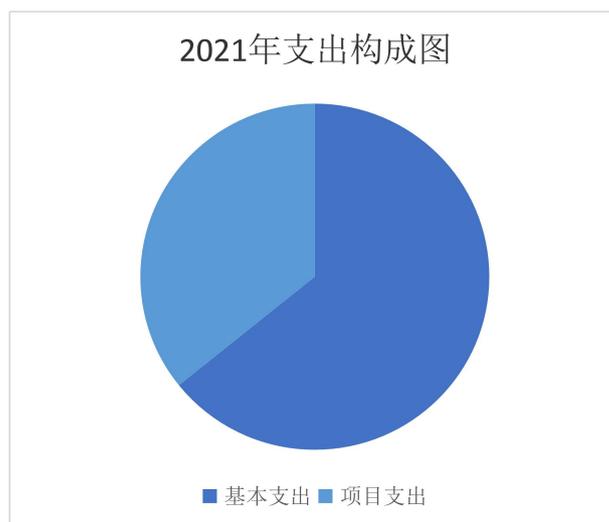
二、收入决算情况说明

本年度收入合计 752.23 万元，其中：财政拨款收入 748.6 万元，占 99.52%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 3.63 万元，占 0.48%。



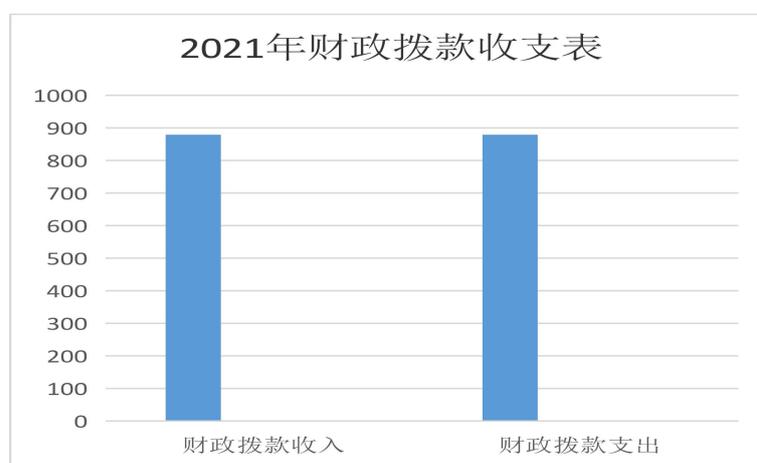
三、支出决算情况说明

本年度支出合计 908.33 万元，其中：基本支出 583.22 万元，占 64.21%；项目支出 325.11 万元，占 35.79%；经营收入 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

本年度财政拨款收入、支出总计均为 879.18 万元，与上年相比收支总计增长 0 万元，主要原因是机构整合与上年不形成对比；



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算拨款规模变化情况。

本年度财政拨款支出预算 839.1 万元，支出决算数 879.18 万元，完成预算的 100%，占本年支出合计的 96.79%。与上年相比，财政拨款支出增长 0 万元，主要原因是机构整合与上年不形成对比。

（二）支出按功能分类的明细情况。

本年度财政拨款支出 879.18 万元，其中：

1、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。预算 538.3 万元，支出决算 513.66 万元，完成预算的 95.42%。决算数小于预算数的主要原因是人员调离和退休。

2、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）预算 6 万元，决算支出 6 万元，完成预算的 100%。

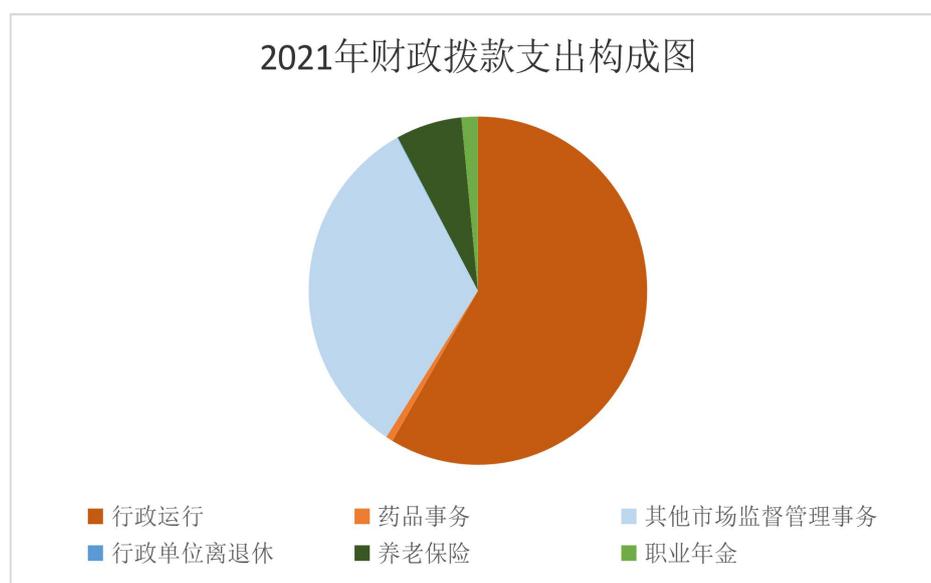
3、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。预算 224 万元，决算支出 289.96 万元，完成预算的 100%。决算数大于预算数的主要原因是按规定使用上年结转资金形成支出。

4、一般公共服务支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。预算 0.53 万元，支出决算 0.53 万元，完成预算的 100%。

5、一般公共服务支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。预算 56.56 万

元，支出决算 55.31 万元，完成预算的 97.79%，决算数小于预算数的主要原因是人员调离和退休。

6、一般公共服务支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。预算 13.71 万元，支出决算 13.71 万元，完成预算的 100%。



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本年度一般公共预算财政拨款基本支出 583.22 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费 514.33 万元，主要包括基本工资 245.66 万元、津贴补贴 123.21 万元、奖金 17.45 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 55.31 万元、职业年金缴费 13.71 万元、职工基本医疗保险缴费 16.93 万元、其他社会保障缴费 0.41 万元、住房公积金 41.65 万元。

(二) 公用经费 68.89 万元，较上年增长 0 万元，增幅 0%，原因是机构整合与上年不形成对比。主要包括办公费 9.29 万元、印刷费 0.34 万元、水费 3.35 万元、电费 6.55 万元、邮电费 0.22 万元、维修（护）费 3.52 万元、公务接待费 0.06 万元、工会经费 12.71 万元、公务用车运行维护费 1.2 万元、其他交通费用 30.13 万元、其他商品和服务支出 1.52 万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算情况说明。

本年度一般公共预算安排“三公”经费支出预算 3.6 万元，支出决算 3.06 万元，完成预算的 85%。决算数小于预算数的主要原因是严格执行中央八项规定，控制公务支出。

1. 因公出国（境）支出情况说明。

本年度无一般公共预算因公出国（境）预算安排。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

本年度无一般公共预算公务用车购置费预算安排。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

本年度一般公共预算安排公务用车运行维护预算 3 万元，支出决算 3 万元，完成预算的 100%。

4. 公务接待费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排公务接待预算 0.6 万元，支出决算 0.06 万元，公务接待 1 批次，12 人次，完成预算的 10%，决算数较预算数减少 0.54 万元，主要原因为受新冠疫情影响，减少公务接待任务。

(二) 培训费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排培训费预算 1 万元，支出决算 0.21 万元，完成预算的 21%，决算数较预算数减少 0.79 万元，主要原因是受新冠疫情影响减少业务培训，转为参加网络线上培训。

(三) 会议费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排会议费预算 1 万元，支出决算数 0 万元，决算数较预算数减少 1 万元，主要原因是受新冠疫情影响本年度无会议费支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

2021 年本单位无政府性基金收入与支出情况，并已公开空表。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年本单位国有资本经营收入与支出情况，并已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明

本年度机关运行经费预算 68.89 万元，支出决算 68.89 万元，完成预算的 100%。

十一、政府采购支出情况说明

本年度政府采购支出总额共 91.52 万元，其中：政府采购货物类支出 28.55 万元、政府采购工程类支出 0 万元、政府采购服务类支出 62.7 万元。授予中小企业合同金额 28.55 万元，占政府采购支出总额的 31.2%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2021 年末，本单位共有车辆 4 辆，其中执法执勤

用车 4 辆。单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）。2021 年当年购置车辆 0 辆。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。