

渭南市市场监督管理局高新分局
2024年单位预算公开说明

目 录

第一部分：单位概况

一、主要职能及机构设置

二、工作任务

三、人员情况说明

第二部分：单位预算收支情况说明

四、收支预算总体情况说明

五、财政拨款收支情况说明

六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

七、政府性基金预算支出情况说明

八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

第三部分：其他重要事项说明

九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

十一、政府采购情况说明

十二、绩效目标说明

十三、公用经费安排说明

第四部分：专业名词解释

第五部分：单位预算公开报表

第一部分：单位概况

一、主要职能及机构设置

主要职能是：

1. 组织实施渭南高新技术产业开发区范围内有关市场监督管理的工作发展规划和规范性文件。

2. 负责辖区内市场主体的监督管理工作；依法对市场主体开展年度报告和信息公示管理；规范和维护各类市场经营秩序，负责市场交易、网络商品交易及有关服务、拍卖行为、商标印制和商标代理、价格收费、广告活动、直销企业和直销员及其直销活动的监督管理，实施合同行政监督管理，承担消费者权益保护工作。

3. 负责辖区内标准化、计量、质量、认证认可、特种设备等的监督管理。

4. 负责辖区内食品、药品、医疗器械、化妆品、保健食品、特殊医学用途配方食品、婴幼儿配方食品、食盐质量等的监督管理。

5. 负责辖区内市场监督管理方面事故应急处置和调查处理工作。

6. 组织开展辖区内市场监督管理方面的宣传、教育和培训。

7. 落实市场监管领域综合执法改革要求，推动实行统一的市场监管。

8. 配合相关部门推进相对集中行政许可权改革工作，并落实好行业监管责任。

9. 承担市市场监督管理局和高新区党工委、管委会交办的其

他任务。

渭南市市场监督管理局高新分局单位基本性质为行政单位，地址为渭南市高新区东风大街西段8号，单位预算编码540019，统一社会信用代码：11610500MB2A24697T，内设机构12个股室5个市场监管所，分别为党政办公室；人事劳资办公室；食品安全管理股；食品安全协调股；药品监督管理股；特种设备安全监察股；质量计量标准化股；信用监督管理股；知识产权与数据管理股；消费者权益保护股；市场规范管理股；非公党委办公室。崇业市场监督管理所；良田市场监督管理所；白杨监督管理所；辛寺监督管理所；龙背市场监督管理所。

本单位是机改单位，根据渭南市编办渭编2023年25号文件要求：将原渭南市市场监督管理局高新分局和原渭南市市场监督管理局经开分局合并为渭南市市场监督管理局高新分局。

二、工作任务

（一）主动服务和融入新发展格局。强化服务意识，把宣传普及作为前置，采取短视频、宣传页、小册子、二维码等多种方式向市场主体、广大市民普及市场监管法律法规、办事流程等，开展“年报+”服务，实现企业政策精准送达；

接地气、办实事，简约高效、潜移默化地帮助企业不断提升管理水平；继续办好“个体工商户服务月”活动，全面推进个体工商户分型分类精准帮扶。

深入实施质量强区和品牌战略，引导支持高新技术企业打造优势品牌，全面落实质量强国建设纲要、国家标准化发展纲要、计量发展规划；加强质量支撑和标准引领，开展省市质量奖和标

准创新型企业梯度培育；开展检验检测促进产业升级行动，提升产业链检验检测认证能力，积极构建与产业发展相匹配的质量基础设施支撑体系；持续推动质量基础设施“一站式”服务效能发挥，深入推进质量技术帮扶“提质强企”系列行动，增强质量发展优势；积极开展“标准化+”行动，推动产业全面升级增效。以国家知识产权强国试点城市为抓手，坚持创新驱动发展战略，对标省知识产权保护示范区建设要求，不断提升知识产权质量和效益；不断完善知识产权质押融资“入园惠企”服务，做好增材制造、印刷机械等产业专利导航，推进专利成果就地转移转化，组织开展“入园惠企”行动，深入推进知识产权质押融资工作；组织辖区企业积极参与知识产权贯标、“陕西好商标”等工作，进一步提升知识产权服务区域经济发展能力和水平。

（二）推动机构改革继续纵深发展。继续深化本部门化学融合，加大干部队伍培训力度和密度，提高全员依法行政能力和水平，提高数字监管、智慧监管能力和水平；全面推进跨部门综合监管，明确跨部门综合监管事项清单，打破行业壁垒，建立完善各负其责、齐抓共管的协同监管格局；提升监管现代化水平，减少对企业正常经营的影响，实现监管“无事不扰、无处不在”，开展“风险+信用”分级分类评估，提升监管效能；探索构建准入、监管、执法、服务四位一体的大市场监管体系，更好地服务高新区经济发展需求。

（三）统筹经济发展和安全生产共进。要突出问题导向、夯实各方责任、强化应急保障、防范化解风险，严守安全底线，同时，牢记习近平总书记“稳中求进、以进促稳、先立后破”的要求，始终把助力经济社会高质量发展作为主责主业。

严格落实“四个最严”要求，紧扣国家食品安全示范城市创建，持续推进“六个十”专项行动，扎实推进食品安全“两个责任”落地落实落细；深化餐饮领域“眼见为‘食’”专项行动，拓宽“互联网+明厨亮灶”智慧监管覆盖范围，提升质量安全水平；围绕校园食堂及其周边等重点场所、农村聚餐和网络餐饮等重点领域、食用农产品等重点产品，开展系列食品安全整治专项行动，进一步提升全链条食品安全监管水平。

开展药品安全巩固提升行动，健全风险收集、研判、交流、管控处置、跟踪问效“五位一体”动态防控体系，及时排除化解风险隐患；实施推动监管服务科学化、政策服务常态化、技术服务精准化、产业服务协同化、纾困服务实效化，持续推进“百人帮百企”行动，为企业解决堵点难点问题；高效落实药品安全全生命周期监督检查，建立完善药品追溯体系，提升药品精准监管水平。守好特种设备安全底线，以特种设备“两个规定”落地见效为抓手，扎实开展安全生产治本攻坚三年行动；以高风险企业为重点，继续开展“双送”活动，有效推进特种设备双重预防机制建设；加强城镇燃气安全专项整治，严格气瓶充装企业监管，持续推进电梯安全筑底行动，加强特种设备检验检测机构规范管理；有序推进特种设备智慧监管平台应用，切实提高监管科学性靶向性。以夯实工业产品质量安全主体责任为抓手，全面加强重点产品监管，围绕危险化学品、电线电缆、水泥、化肥等重点工业产品，科学有效开展质量监督抽查；围绕涉及安全、健康、环境保护及消费者关注度高的产品，儿童和老年人等重点人群重点领域，深入开展专项监督抽查专项治理，夯实质量安全保障基础。持续加强消费维权工作，坚持发展新时代“枫桥经验”，健

全消费纠纷多元化解机制，推进线下购物“七天无理由退货”活动，积极培育放心消费示范单位；加强对群众诉求的分析研判，对群众关注度高、社会影响大的相关领域，提高主动介入、研判预警的工作模式，深化主动治理、未诉先办，进一步“降量提质”；引导支持各类市场主体文明经营，引导市民文明消费，提升群众满意度和获得感，合力共创全国文明城市。

（四）持续提升监管执法水平和能力。强化法制宣传教育，深化行政执法“三项制度”建设，推进严格规范、公正文明执法，探索建立违法违规行联合惩戒机制；紧盯校园食品安全、食品非法添加、涉老幼用品等民生痛点，深入开展民生领域“铁拳”行动，加大关系群众切身利益的重点领域执法力度；开展2024网络市场监管专项行动，着力营造公平竞争的网络市场环境和安全放心的网络消费环境；落实轻微违法行为容错纠错清单，积极探索柔性执法方式，提升综合执法能力，进一步实现法律效果、政治效果、社会效果统一。

（五）塑造良好市场监管队伍形象。

狠抓政治能力提升。要持续推动习近平新时代中国特色社会主义思想入心见行，深入总结主题教育的好经验好做法，建立健全长效机制，不断把学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想引向深入；深入解决“我为群众办实事”这一现实课题，“解放思想、改革创新、再接再厉”，把习近平总书记来陕考察重要讲话精神落实到现实工作中，知责于心、担责在肩，找准市场监管工作的切入点和落脚点，切实用习近平新时代中国特色社会主义思想武装头脑、指导实践、推动工作。

狠抓作风素养提升。以总局行风建设三年攻坚行动和“干部

作风能力提升年”活动为抓手，加强政治机关建设，把坚持和加强党的全面领导贯穿分局工作始终，在贯彻落实党中央决策部署中不断提高政治判断力、政治领悟力、政治执行力；严明党的政治纪律和政治规矩，坚守意识形态阵地，着力营造心齐气顺劲足的干事创业环境；严格落实中央八项规定及细则精神，牢固树立“严管就是厚爱、监督即是关怀”的理念，依法依规开展工作；大力倡树“勤快严实精细廉”作风，落实行风建设“深化拓展年”工作要求，全面推进“三项机制”实施，着力打造“政治坚定、本领过硬、人民满意、纪律严明、团结奋进”干部队伍。

狠抓党组织建设。坚持以高质量党建引领高质量发展，严格落实基层党组织建设各项制度，以“五星级党支部”“渭好办”创建为抓手，持续增强分局党总支政治功能和组织功能，不断提高党总支标准化规范化建设水平；积极创建“党员先锋岗、党员责任区、党员突击队”，广泛开展党员志愿服务，深化“双报到”，切实为群众办好事办实事；扎实开展“小个专”党建工作，持续扩大“小个专”党建覆盖面，大力推动党建与企业生产经营、产业提升、社会服务深度融合；以党建为引领，扎实做好驻村帮扶工作，助推乡村振兴。

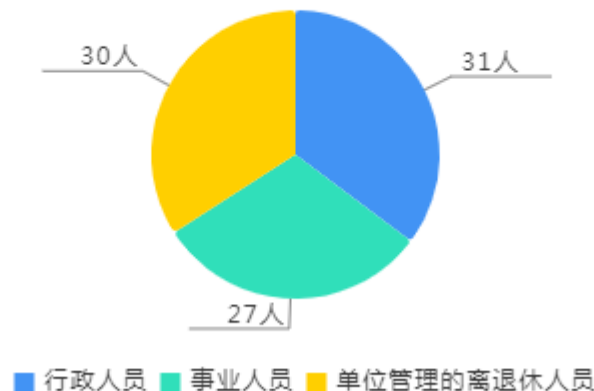
狠抓党风廉政责任。党风廉政建设工作与日常工作同部署同安排，警示教育常抓不懈，把聚焦发展、服务民生、守牢底线作为工作着力点，全面履行职能职责，赢得地方政府信赖、社会各界支持、人民群众欢迎；各位主管局长和部门负责人要切实负起责任，严格落实党风廉政建设“一岗双责”和主体责任，常态化开展提醒谈话，层层传导压力，保持勤政务实、风清气正的良好工作氛围；抓好领导班子建设，切实加强对“关键少数”的严格

监督，持续深化纠治“四风”，坚决纠治影响党中央决策部署贯彻落实、漠视侵害群众利益、加重基层负担的形式主义、官僚主义，坚决杜绝推诿扯皮、玩忽职守、弄虚作假的不作为问题，发挥好班子团结引领作用，推进分局整体工作再上新台阶。

三、人员情况说明

截止上年底，本单位人员编制67人，其中行政编制32人，事业编制35人；实有人员58人，其中行政31人，事业27人。单位管理的离退休人员30人。

人员情况构成饼图



第二部分：单位预算收支情况说明

四、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位2024年预算收入1,000.19万元，其中：一般公共预算拨款1,000.19万元，较上年增加371.57万元，增长59.11%，增长的主要原因是：机构改革单位合并人员经费和公用经费增加；本单位2024年预算支出1,000.19万元，其中：一般公共预算

拨款1,000.19万元，较上年增加371.57万元，增长59.11%，增长的主要原因是：机构改革单位合并人员经费和公用经费增加。

五、财政拨款收支情况说明

2024年，本单位当年财政拨款收入1,000.19万元，其中：一般公共预算拨款收入1,000.19万元，较上年增加371.57万元，增长59.11%，增长的主要原因是：机构改革单位合并人员经费和公用经费增加；本单位2024年财政拨款支出1,000.19万元，其中：一般公共预算拨款支出1,000.19万元，较上年增加371.57万元，增长59.11%，增长的主要原因是：机构改革单位合并人员经费和公用经费增加。

六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

2024年，本单位当年一般公共预算拨款支出1,000.19万元，较上年增加371.57万元，增长59.11%，增长的主要原因是：机构改革单位合并人员经费和公用经费增加。

（二）支出按功能科目分类的明细情况

2024年，本单位当年一般公共预算支出1,000.19万元，其中：

（1）行政运行（2013801）733.29万元，较上年增加230.29万元，增长45.78%，增长的主要原因是：机构改革单位合并人员经费和公用经费增加；

（2）市场秩序执法（2013805）4.00万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比的主要原因是：机构改革单位合并业务增

加市场秩序执法经费增加；

(3) 质量安全监管（2013815）0.00万元，较上年减少15.00万元，下降100.00%，下降的主要原因是：2024年省市场监管局未预算；

(4) 其他市场监督管理事务（2013899）79.00万元，较上年增加35.00万元，增长79.55%，增长的主要原因是：机构改革单位合并其他市场监督管理事务经费增加；

(5) 行政单位离退休（2080501）11.37万元，较上年增加2.86万元，增长33.61%，增长的主要原因是：机构改革单位合并退休人员经费增加；

(6) 机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）92.48万元，较上年增加34.37万元，增长59.15%，增长的主要原因是：机构改革单位合并机关基本养老保险缴费支出增加；

(7) 行政单位医疗（2101101）26.08万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比的主要原因是：2024年规范预算编制，将医疗保险缴费编至此科目；

(8) 住房公积金（2210201）53.97万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比的主要原因是：2024年规范预算编制，将住房公积金缴费编至此科目。

（三）支出按经济科目分类的明细情况

（1）按照部门预算支出经济分类的类级科目说明

2024年，本单位当年一般公共预算支出1,000.19万元，其中：

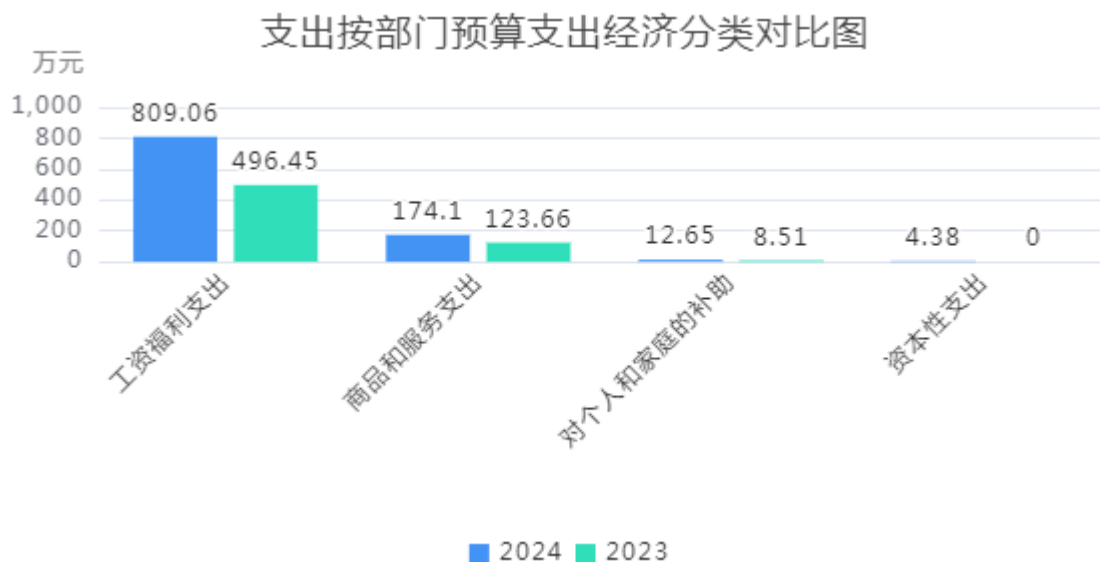
工资福利支出（301）809.06万元，较上年增加312.61万元，增长62.97%，增长的主要原因是：机构改革单位合并人员经费和

公用经费增加；

商品和服务支出（302）174.10万元，较上年增加50.44万元，增长40.79%，增长的主要原因是：机构改革单位合并公用经费增加；

对个人和家庭的补助（303）12.65万元，较上年增加4.14万元，增长48.65%，增长的主要原因是：机构改革单位合并退休人员经费增加；

资本性支出（310）4.38万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比的主要原因是：机构改革单位合并人员增加需增加资产购置经费增加。



(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明

2024年，本单位当年一般公共预算支出1,000.19万元，其中：

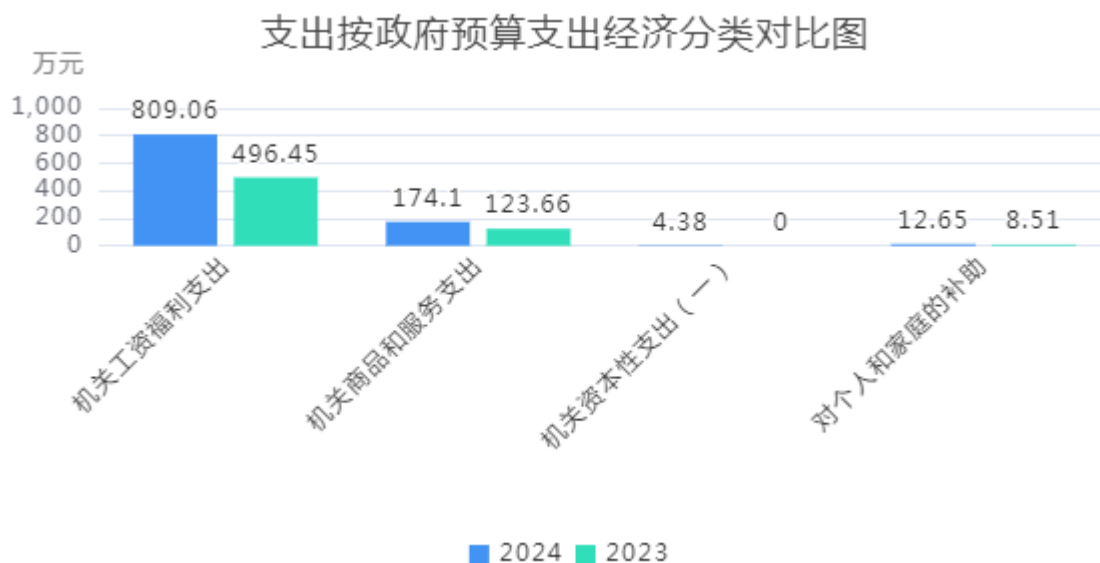
机关工资福利支出（501）809.06万元，较上年增加312.61万元，增长62.97%，增长的主要原因是：机构改革单位合并人员经费和公用经费增加；

机关商品和服务支出（502）174.10万元，较上年增加50.44万元，增长40.79%，增长的主要原因是：机构改革单位合并公用

经费增加；

机关资本性支出（一）（503）4.38万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比的主要原因是：机构改革单位合并人员增加需增加资产购置经费增加；

对个人和家庭的补助（509）12.65万元，较上年增加4.14万元，增长48.65%，增长的主要原因是：机构改革单位合并退休人员经费增加。



七、政府性基金预算支出情况说明

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

本单位无当年国有资本经营预算收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

第三部分：其他重要事项说明

九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

2024年，本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出15.00万元，较上年增加1.60万元，增长11.94%，增长的主要原因是：机构改革单位合并“三公”经费增加。其中：

因公出国（境）经费0.00万元，较上年无增减；

公务接待费0.00万元，较上年无增减；

公务用车运行维护费15.00万元，较上年增加1.60万元，增长11.94%，增长的主要原因是：机构改革单位合并“三公”经费增加；

公务用车购置费0.00万元，较上年无增减。

2024年，本单位当年一般公共预算会议费预算支出2.00万元，较上年增加0.92万元，增长85.19%，增长的主要原因是：机构改革单位合并业务增加专项业务会议经费增加。

2024年，本单位当年一般公共预算培训费预算支出2.00万元，较上年增加0.98万元，增长96.08%，增长的主要原因是：机构改革单位合并业务增加专项业务培训和法律法规培训经费增加。

会议费培训费明细表

序号	单位编码	单位名称	会议/培训名称	时间	人数	金额	备注
1	540019	渭南市市场监督管理局高新分局	食品生产企业安全培训会	2024年1月1日-2024年12月31日	120人	0.8	
2	540019	渭南市市场监督管理局高新分局	全区食餐饮经营户培训会	2024年1月1日-2024年12月31日	300人	1.2	
3	540019	渭南市市场监督管理局高新分局	质量强区及特种设备会议	2024年1月1日-2024年12月31日	60人	1	
4	540019	渭南市市场监督管理局高新分局	放心消费创建工作推进会议	2024年1月1日-2024年12月32日	80人	1	

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位所属预算单位共有车辆6辆，单价20万元以上的设备0台（套）。当年部门预算安排购置车辆6辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

十一、政府采购情况说明

2024年当年本单位政府采购预算共26.38万元，其中政府采购货物类预算4.38万元、政府采购服务类预算22.00万元、政府采购工程类预算0.00万元。

十二、绩效目标说明

2024年本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款1,000.19万元，当年政府性基金预算当年拨款0.00万元，当年国有资本经营预算拨款0.00万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十三、公用经费安排说明

2024年，本单位当年公用经费预算安排95.48万元，较上年增加30.81万元，增长47.65%，增长的主要原因是：机构改革单位合并业务公用经费增加。

第四部分：专业名词解释

一、一般公共预算：是指对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

二、政府性基金预算：是指以依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。政府性基金预算应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

三、国有资本经营预算：是指国家以所有者身份依法取得国有资本收益，并对所得收益进行分配而发生的各项收支预算，是政府预算的重要组成部分。国有资本经营预算按年度单独编制，纳入本级人民政府预算，报本级人民代表大会批准。国有资本经营预算支出按照当年预算收入规模安排，不列赤字。

四、财政拨款收入：是指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算资金、政府性基金预算资金和国有资本经营预算资金。

五、财政专户管理资金收入：专指教育收费收入，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短期培训班费等。

六、事业收入：是指事业单位开展专业业务活动，及其辅助活动取得的收入，不含教育收费收入。

七、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

八、上级补助收入：是指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政拨款收入。

九、附属单位上缴收入：是指事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生支出，包括人员经费和公用经费。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、人员经费：人员经费是指部门和单位“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”中属于基本支出内容的支出，包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位养老保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离退休费、生活补助等。

十三、“三公”经费：包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开展的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十五、机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十六、市场主体管理：反映市场准入、许可审批、信用监管等市场主体管理专项工作支出。

十七、市场秩序执法：反应反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

十八、质量基础：反映计量、标准、认证认可、检验检测等质量基础专项工作支出。

十九、药品事务：反应用于药品（含中药、民族药）监督管理方面的支出。

二十、医疗器械事务：反应用于医疗器械监督管理方面的支出。

二十一、化妆品事务：反应用于化妆品监督管理方面的支出。

二十二、质量安全监管：反映产品质量安全监管、特种设备安全监管等质量监管专项工作支出。

二十三、食品安全监管：反映食品安全监管等专项工作支出。

2024年单位综合预算公开报表

单位名称：渭南市市场监督管理局高新分局

保密审查情况： 已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

报表目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	单位综合预算收支总表	否	
表2	单位综合预算收入总表	否	
表3	单位综合预算支出总表	否	
表4	单位综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	单位综合预算政府性基金收支表	是	本单位不涉及，并按要求公开空表
表10	单位综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	否	
表12	单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表13	单位专项业务经费绩效目标表	否	
表14	单位整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	本单位不涉及，并按要求公开空表

单位综合预算收支总表

单位名称：渭南市市场监督管理局高新分局

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	10,001,878.00	一、部门预算	10,001,878.00	一、部门预算	10,001,878.00	一、部门预算	10,001,878.00
1、财政拨款	10,001,878.00	1、一般公共服务支出	8,162,862.00	1、人员经费和公用经费支出	9,171,878.00	1、机关工资福利支出	8,090,609.00
(1)一般公共预算拨款	10,001,878.00	2、外交支出		(1)工资福利支出	8,090,609.00	2、机关商品和服务支出	1,740,965.00
其中：专项资金列入部门预算的项目	100,000.00	3、国防支出		(2)商品和服务支出	954,765.00	3、机关资本性支出（一）	43,800.00
(2)政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	126,504.00	4、机关资本性支出（二）	
(3)国有资本经营预算收入		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	830,000.00	6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	1,038,454.00	(2)商品和服务支出	786,200.00	8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	126,504.00
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出	260,847.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出	43,800.00		
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	539,715.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	10,001,878.00	本年支出合计	10,001,878.00	本年支出合计	10,001,878.00	本年支出合计	10,001,878.00
使用非财政拨款结余		结转下年		结转下年		结转下年	
上年实户资金余额		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金	
上年结转							
收入总计	10,001,878.00	支出总计	10,001,878.00	支出总计	10,001,878.00	支出总计	10,001,878.00

单位综合预算收入总表

单位名称：渭南市市场监督管理局高新分局

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算											
		合计	一般公共预算拨款		政府性基金拨款	上级补助收入	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	使用非财政拨款结余	上年结转	上年实户资金余额	其他收入
			小计	其中：专项资金列入部门预算项目									
	合计	10,001,878.00	10,001,878.00	100,000.00									
540	渭南市市场监督管理局	10,001,878.00	10,001,878.00	100,000.00									
540019	渭南市市场监督管理局高新分局	10,001,878.00	10,001,878.00	100,000.00									

单位综合预算支出总表

单位名称：渭南市市场监督管理局高新分局

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算									
		合计	公共预算拨款		政府性基金拨款	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	上年实户资金余额	其他收入	上年结转
			小计	其中：专项资金列入部门预算的项目							
	合计	10,001,878.00	10,001,878.00	100,000.00							
540	渭南市市场监督管理局	10,001,878.00	10,001,878.00	100,000.00							
540019	渭南市市场监督管理局高新分局	10,001,878.00	10,001,878.00	100,000.00							

单位综合预算财政拨款收支总表

单位名称：渭南市市场监督管理局高新分局

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	10,001,878.00	一、财政拨款	10,001,878.00	一、财政拨款	10,001,878.00	一、财政拨款	10,001,878.00
1、一般公共预算拨款	10,001,878.00	1、一般公共服务支出	8,963,424.00	1、人员经费和公用经费支出	9,171,878.00	1、机关工资福利支出	8,090,609.00
其中：专项资金列入部门预算的项目	100,000.00	2、外交支出		(1)工资福利支出	8,090,609.00	2、机关商品和服务支出	1,740,965.00
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	954,765.00	3、机关资本性支出（一）	43,800.00
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	126,504.00	4、机关资本性支出（二）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	830,000.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	1,038,454.00	(2)商品和服务支出	786,200.00	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	126,504.00
		10、卫生健康支出		(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出	43,800.00		
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	10,001,878.00	本年支出合计	10,001,878.00	本年支出合计	10,001,878.00	本年支出合计	10,001,878.00
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	10,001,878.00	支出总计	10,001,878.00	支出总计	10,001,878.00	支出总计	10,001,878.00

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位名称：渭南市市场监督管理局高新分局

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	10,001,878.00	8,217,113.00	954,765.00	830,000.00	
201	一般公共服务支出	8,162,862.00	6,396,097.00	936,765.00	830,000.00	
20138	市场监督管理事务	8,162,862.00	6,396,097.00	936,765.00	830,000.00	
2013801	行政运行	7,332,862.00	6,396,097.00	936,765.00		
2013805	市场秩序执法	40,000.00			40,000.00	
2013899	其他市场监督管理事务	790,000.00			790,000.00	
208	社会保障和就业支出	1,038,454.00	1,020,454.00	18,000.00		
20805	行政事业单位养老支出	1,038,454.00	1,020,454.00	18,000.00		
2080501	行政单位离退休	113,664.00	95,664.00	18,000.00		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	924,790.00	924,790.00			
210	卫生健康支出	260,847.00	260,847.00			
21011	行政事业单位医疗	260,847.00	260,847.00			
2101101	行政单位医疗	260,847.00	260,847.00			
221	住房保障支出	539,715.00	539,715.00			
22102	住房改革支出	539,715.00	539,715.00			
2210201	住房公积金	539,715.00	539,715.00			

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位名称：渭南市市场监督管理局高新分局

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
			合计	10,001,878.00	8,217,113.00	954,765.00	830,000.00	
301	工资福利支出			8,090,609.00	8,090,609.00			
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	2,627,772.00	2,627,772.00			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	1,794,964.00	1,794,964.00			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	1,873,301.00	1,873,301.00			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	924,790.00	924,790.00			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	260,847.00	260,847.00			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	11,560.00	11,560.00			
30113	住房公积金	50103	住房公积金	539,715.00	539,715.00			
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	57,660.00	57,660.00			
302	商品和服务支出			1,740,965.00		954,765.00	786,200.00	
30201	办公费	50201	办公经费	469,766.00		159,966.00	309,800.00	
30202	印刷费	50201	办公经费	70,000.00			70,000.00	
30205	水费	50201	办公经费	11,000.00		6,000.00	5,000.00	
30206	电费	50201	办公经费	70,000.00		40,000.00	30,000.00	
30207	邮电费	50201	办公经费	15,000.00		15,000.00		
30211	差旅费	50201	办公经费	5,000.00		5,000.00		
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	30,000.00			30,000.00	
30215	会议费	50202	会议费	20,000.00			20,000.00	
30216	培训费	50203	培训费	20,000.00			20,000.00	
30226	劳务费	50205	委托业务费	301,400.00			301,400.00	
30228	工会经费	50201	办公经费	115,599.00		115,599.00		
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	150,000.00		150,000.00		
30239	其他交通费用	50201	办公经费	445,200.00		445,200.00		
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	18,000.00		18,000.00		
303	对个人和家庭的补助			126,504.00	126,504.00			
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	126,504.00	126,504.00			
310	资本性支出			43,800.00			43,800.00	
31002	办公设备购置	50306	设备购置	43,800.00			43,800.00	

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位名称：渭南市市场监督管理局高新分局

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	9,171,878.00	8,217,113.00	954,765.00	
201	一般公共服务支出	7,332,862.00	6,396,097.00	936,765.00	
20138	市场监督管理事务	7,332,862.00	6,396,097.00	936,765.00	
2013801	行政运行	7,332,862.00	6,396,097.00	936,765.00	
2013805	市场秩序执法				
2013899	其他市场监督管理事务				
208	社会保障和就业支出	1,038,454.00	1,020,454.00	18,000.00	
20805	行政事业单位养老支出	1,038,454.00	1,020,454.00	18,000.00	
2080501	行政单位离退休	113,664.00	95,664.00	18,000.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	924,790.00	924,790.00		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出				
210	卫生健康支出	260,847.00	260,847.00		
21011	行政事业单位医疗	260,847.00	260,847.00		
2101101	行政单位医疗	260,847.00	260,847.00		
221	住房保障支出	539,715.00	539,715.00		
22102	住房改革支出	539,715.00	539,715.00		
2210201	住房公积金	539,715.00	539,715.00		

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目）

单位名称：渭南市市场监督管理局高新分局

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
			合计	9,171,878.00	8,217,113.00	954,765.00	
301	工资福利支出			8,090,609.00	8,090,609.00		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	2,627,772.00	2,627,772.00		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	1,794,964.00	1,794,964.00		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	1,873,301.00	1,873,301.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	924,790.00	924,790.00		
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费				
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	260,847.00	260,847.00		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	11,560.00	11,560.00		
30113	住房公积金	50103	住房公积金	539,715.00	539,715.00		
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	57,660.00	57,660.00		
302	商品和服务支出			954,765.00		954,765.00	
30201	办公费	50201	办公经费	159,966.00		159,966.00	
30202	印刷费	50201	办公经费				
30205	水费	50201	办公经费	6,000.00		6,000.00	
30206	电费	50201	办公经费	40,000.00		40,000.00	
30207	邮电费	50201	办公经费	15,000.00		15,000.00	
30211	差旅费	50201	办公经费	5,000.00		5,000.00	
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费				
30215	会议费	50202	会议费				
30216	培训费	50203	培训费				
30226	劳务费	50205	委托业务费				
30228	工会经费	50201	办公经费	115,599.00		115,599.00	
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	150,000.00		150,000.00	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	445,200.00		445,200.00	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	18,000.00		18,000.00	
303	对个人和家庭的补助			126,504.00	126,504.00		
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	126,504.00	126,504.00		
310	资本性支出						
31002	办公设备购置	50306	设备购置				

单位综合预算政府性基金收支表

单位名称：渭南市市场监督管理局高新分局

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出（一）	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（二）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出（基本建设）			
				资本性支出			
				对企业补助（基本建设）			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

单位综合预算专项业务经费支出表

单位名称：渭南市市场监督管理局高新分局

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	830,000.00	
540	渭南市市场监督管理局	830,000.00	
540019	渭南市市场监督管理局高新分局	830,000.00	
	专用项目	830,000.00	
	部门预算专用项目	690,000.00	
	食品及重点商品监督抽检经费	100,000.00	2024年食品及重点商品监督抽检经费100000元
	市场监管工作经费	130,000.00	全面推进双随机一公开。
	新增资产购置	43,800.00	2024年新增资产购置4.38万元。
	质量计量标准化及特种设备安全经费	416,200.00	2024年质量计量标准化及特种设备安全经费41.62万元。
	部门预算专用项目(罚)	40,000.00	
	(罚没)综合执法等市场秩序专项工作支出	40,000.00	(罚没)综合执法等市场秩序专项工作支出
	中央专款专用项目	100,000.00	
	(中省)工商行政管理专项补助经费	100,000.00	2024年工商行政管理专项补助经费

单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位名称：渭南市市场监督管理局高新分局

单位：元

科目编码			单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预算		政府预算		实施采购时间	预算金额	说明
类	款	项							支出经济 科目编码	类	款	支出经济 科目编码			
				合计				70,031						263,800.00	
201	38	01	1	全额				20						150,000.00	
201	38	01	540019	渭南市市场监督管理局高新分局				20						150,000.00	
201	38	01		日常公用经费	C18040102财产保险服务		辆	6	302	31	502	08		16,440.00	
201	38	01		日常公用经费	C23120301车辆维修和保养服务		辆	7	302	31	502	08		73,500.00	
201	38	01		日常公用经费	C23120302车辆加油、添加燃料服务		辆	7	302	31	502	08		60,060.00	
201	38	99	1	全额				70,011						113,800.00	
201	38	99	540019	渭南市市场监督管理局高新分局				70,011						113,800.00	
201	38	99		食品及重点商品监督抽检经费	C23090199其他印刷服务			40,000	302	02	502	01		40,000.00	
201	38	99		新增资产购置	A02010108便携式计算机		笔记本电脑	2	310	02	503	06		14,000.00	
201	38	99		新增资产购置	A02020400多功能一体机		多功能一体机	2	310	02	503	06		3,100.00	
201	38	99		新增资产购置	A02021118扫描仪		扫描仪	1	310	02	503	06		3,000.00	
201	38	99		新增资产购置	A02061804空调机		空调	4	310	02	503	06		15,700.00	
201	38	99		新增资产购置	A05010401三人沙发		沙发、茶几	2	310	02	503	06		8,000.00	
201	38	99		质量计量标准化及特种设备安全经费	C23090199其他印刷服务			30,000	302	02	502	01		30,000.00	

单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表

单位名称：渭南市市场监督管理局高新分局

单位：元

单位编码	单位名称	上年										当年										增减变化情况						
		一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算										一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算										一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						
		合计	小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费			会议费	培训费	合计	小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费			会议费	培训费	合计	小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费			会议费	培训费
						小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费							小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费							小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费		
	合计	155,000.00	134,000.00			134,000.00		134,000.00	10,800.00	10,200.00	190,000.00	150,000.00			150,000.00		150,000.00	20,000.00	20,000.00	35,000.00	16,000.00			16,000.00		16,000.00	9,200.00	9,800.00
540	渭南市市场监督管理局	155,000.00	134,000.00			134,000.00		134,000.00	10,800.00	10,200.00	190,000.00	150,000.00			150,000.00		150,000.00	20,000.00	20,000.00	35,000.00	16,000.00			16,000.00		16,000.00	9,200.00	9,800.00
540019	渭南市市场监督管理局高新分局	155,000.00	134,000.00			134,000.00		134,000.00	10,800.00	10,200.00	190,000.00	150,000.00			150,000.00		150,000.00	20,000.00	20,000.00	35,000.00	16,000.00			16,000.00		16,000.00	9,200.00	9,800.00

表13

2024年度部门预算专项业务经费绩效目标表
(2024年度)

项目名称		(罚没)综合执法等市场秩序专项工作支出		
主管部门及代码		(540001)渭南市市场监督管理局	实施单位	(540019)渭南市市场监督管理局高新分局
项目属性			实施期限	2024
项目资金 (万元)		实施期资金总额:	4	
		其中:财政拨款	4	
		其他资金		
总体目标	维护市场经济秩序,净化市场经营环境,查出侵犯消费者合法权益的案件;加大市场执法力度,打击假冒伪劣商品组织查出市场准入、生产、经营、交易中的有关违法行为和案件查出;维护市场经营秩序,为人民群众营造良好和谐的市场环境			
绩效目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	开展专项检查次数	200次以上
			检查企业数量	600户
			各类案件办结率	≥99%
		时效指标	资金支付率	≥95%
			按时完成执法检查期限	12月前
		成本指标	年度预算控制数	4万元
		社会效益指标	人民群众消费安全水平	不断增长
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众对综合执法监管工作的满意度	≥95%	

注:1.绩效指标可选择填写,成本指标可根据项目性质从经济成本、社会成本和生态环境成本方面分析填写;
2.本表一式两份“一上”阶段随报部门预算项目支出申报表报市财政局归口管理科室。

表13

2024年度部门预算专项业务经费绩效目标表

(2024年度)

项目名称	新增资产购置				
主管部门及代码	(540001)渭南市市场监督管理局		(540019)渭南市市场监督管理局高新分局		
项目属性					
项目资金 (万元)	实施期资金总额:	4.38			
	其中:财政拨款	4.38			
	其他资金				
总体目标	为进一步提升工作效率,促进单位正规划建设,提升单位综合管理能力,保障日常工作需要。				
绩效目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	
	产出指标	数量指标	笔记本电脑	2台	
			空调	4台	
			扫描仪	1个	
			执法记录仪	8个	
			打印机	2台	
			铁皮文件柜	4个	
			防盗门	2个	
			沙发茶几	2组	
			质量指标	采收程序及验收合格率	100%
				采购工作完成时间	9月完成
	成本指标	年度预算控制数	4.38万元		
		机关工作效率	不断提高		
	满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意率	≥90%	

注: 1. 绩效指标可选择填写, 成本指标可根据项目性质从经济成本、社会成本和生态环境成本方面分析填写;
2. 本表一式两份“一上”阶段随报部门预算项目支出申报表报市财政局归口管理科室。

表13

2024年度部门预算专项业务经费绩效目标表

(2024年度)

项目名称		食品及重点商品监督抽检经费		
主管部门及代码		渭南市市场监督管理局（540）	实施单位	渭南市市场监督管理局高新分局（540019）
项目属性		一次性	实施期限	2024年
项目资金 (万元)		实施期资金总额:	10	
		其中:财政拨款	10	
		其他资金		
总体目标	主要完成省市区局食品抽检任务，查处侵犯消费者合法权益的案件；加大市场执法力度，打击食品领域的有关违法行为和案件查处；不断提升基层监管，提高执法队伍执法能力。			
绩效目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	开展食品安全宣传活动，开展食品安全专项整治	≥4次
			开展食品安全抽检	≥400批次
		质量指标	不发生食品安全事件	杜绝重大食品安全事件发生
			检验样品合格率	≥98%
		时效指标	按期完成食品抽检任务	≥98%
		成本指标	项目经费开支总额	按预算执行
	效益指标	社会效益指标	维护食品市场秩序	健康有序发展
			人民群众食品安全意识	不断提高
		生态效益指标	通过检验检测，对人民群众的生命安全得到进一步保障	通过检验检测，对人民群众的生命安全得到进一步保障
		可持续影响指标	食品经营者守法意识	逐渐提升
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥98%

注：1. 绩效指标可选择填写，成本指标可根据项目性质从经济成本、社会成本和生态环境成本方面分析填写；
2. 本表一式两份“一上”阶段随报部门预算项目支出申报表报市财政局归口管理科室。

表13

2024年度部门预算专项业务经费绩效目标表
(2024年度)

项目名称		质量计量标准化及特种设备安全经费		
主管部门及代码		(540001) 渭南市市场监督管理局	实施单位	(540019) 渭南市市场监督管理局高新分局
项目属性			实施期限	2024
项目资金 (万元)		实施期资金总额:	41.62	
		其中:财政拨款	41.62	
		其他资金		
总体目标	<p>目标1: 加强产品质量安全监管工作, 对市场重点商品进行抽检, 有效净化市场环境; 对区内工业品质量进行监管, 完成重点商品质量监管和抽检任务; 加强计量器具、计量执法、标准化项目工程认证工作。</p> <p>目标2: 对辖区电梯、压力管道、游乐设施、医院高压氧等设备安全进行监督管理, 维护特种设备在区域的安全运行和安全生产; 监督检查企业在生产中安全使用本单位的特种设备的安全性。</p> <p>目标3: 做好日常宣传、企业安全员培训、执法人员执法证的培训; 不断提升基层监管, 提高执法队伍执法能力。</p>			
绩效目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	开展专项整治检查次数	≥20次
			检查企业数量	500户
			重点商品抽查数量	200户
			安全员及执法人员培训	≥50人次
		质量指标	认证许可工作合格率:	≥96%
			不合格商品处理率	≥98%
			不安全特种设备处理率	≥98%
		时效指标	资金支付率	≥95%
			实施期限	12月前
		成本指标	年度预算控制数	41.62万元
	人均执法人员培训成本		≤320元/人.天	
	社会效益指标	产品质量安全使用率	不断提高	
		安全生产事故下降率	不断下降	
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众对质量计量标准化及特种设备安全工作的满意度	≥95%	

注: 1. 绩效指标可选择填写, 成本指标可根据项目性质从经济成本、社会成本和生态环境成本方面分析填写;
2. 本表一式两份“一上”阶段随报部门预算项目支出申报表报市财政局归口管理科室。

表13

2024年度部门预算专项业务经费绩效目标表

(2024年度)

项目名称	市场监管工作经费			
主管部门及代码	(540001) 渭南市市场监督管理局	实施单位	(540019) 渭南市市场监督管理局高新分局	
项目属性		实施期限	2024	
项目资金 (万元)	实施期资金总额:	13		
	其中: 财政拨款	13		
	其他资金			
总体目标	深入商事制度改革, 落实“双随机一公开”监管, 巩固无传销城市成果, 开展专项整治, 加强流通领域重点商品质量监管和抽检, 净化市场环境, 圆满完成省市工作任务。			
绩效目标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	全面推进“双随机、一公开”监管检查户数	90户
			企业信息公示公告次数	≥3次数
			流通领域重点商品质量监管专项行动	≥4次
		质量指标	完成企业年报工作完成	≥95%
		时效指标	资金支付率	≥95%
			按时完成抽检和企业信息公示公告任务	12月前
	成本指标	年度预算控制数	13万元	
		社会效益指标	辖区内市场主题发展	不断增长
满意度指标	服务对象满意度指标	市场主体监管工作的满意度	≥95%	

注: 1. 绩效指标可选择填写, 成本指标可根据项目性质从经济成本、社会成本和生态环境成本方面分析填写;
2. 本表一式两份“一上”阶段随报部门预算项目支出申报表报市财政局归口管理科室。

2024年部门整体支出绩效目标表

部门(单位)名称		渭南市市场监督管理局高新分局			
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)		
			总额	财政拨款	其他资金
	任务1	人员经费	821.71	821.71	
	任务2	公用经费	95.48	95.48	
	任务3	专项业务费	64.62	64.62	
	任务4	新增资产购置	4.38	4.38	
	任务5	工商行政管理专项补助资金(中省)	10	10	
任务6	罚没收入安排支出	4	4		
金额合计			1000.19	1000.19	
年度 总体 目标	<p>目标1: 根据国家相关法律法规的规定, 强化安全监管, 严格安全风险隐患, 提高安全综合治理水平。加强执法检查, 根据监管工作需求, 对重点商品质量安全、重点食品安全、重点风险项目抽检检测, 评价区域食品安全整体水平。强化重要节假日期间食品、重点商品安全监管, 确保广大群众生活安全。</p> <p>目标2: 优化提升营商环境, 激发市场活力。</p> <p>目标3: 守住市场安全底线, 提高市场消费信用。</p> <p>目标4: 夯实质量技术基础, 提升市场质量水平。</p>				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	
	产出指标	数量指标	开展各项专项检查	≥20次	
			检查企业数量	1390户	
			重点商品抽检数量	200户	
			安全培训	≥50人次	
			全面推行“双随机一公开”监管检查户数	60户	
			企业信用公示次数	3次以上	
		质量指标	部门预算完整性、准确性、细化性、及时性	100%	
			资金使用合规性	100%	
			绩效目标完整性、规范性、合理性	≥90%	
			预算完成率	≥95%	
			结转结余资金空控制率	≤5%	
			政府采购预算执行率	≥95%	
			预决算信息公开	100%	
			部门绩效自评率	100%	
			绩效自评、整改报告报送及时性	100%	
			部门预算执行进度	大于等于95%	
			专项资金预算下达及时率	5月底前≥60%	
			认证人许可工作合格率	≥98%	
	效益指标	经济效益指标	提高企业的科学管理水平, 促进健康有序发展	逐步提高	
			产品质量安全使用率	不断提高	
			安全事故下降率	不断下降	
		社会效益指标	辖区市场主体发展	不断增长	
			人民消费安全水平	不断提高	
			可持续影响指标	监管队伍整体素质	逐步提高
		食品安全事故应急处置能力		逐步提高	
		满意度指标		服务对象满意度指标	广大消费者对市场监管工作满意度
市场主体监管的满意度			逐步提高		
人民群众对食品安全、产品质量满意度	基本满意				
成本指标	三公经费控制		只减不增		
	人员经费		821.71万元		
	专项业务费		32万元		
时效指标	各项工作截止完成时间	12/31/2024			
	执法办案工作经费	4万元			
	完成企业年报工作	≥95%			
其他指标	不合格商品处理率	≥98%			
	各类案件办结率	≥99%			
	完成企业年报工作	≥95%			

备注: 1、年度绩效指标可选择填写。

表15

2024年部门预算专项资金总体绩效目标表
(2024年)

项目名称				
主管部门及代码			实施单位	
项目属性			实施期限	
项目资 (万元)		实施期资金总额		
		其中：财政拨款		
		其他资金		
总体目标	实施期总目标			年度总目标
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标		
		质量指标		
		时效指标		
	效益指标	经济指标		
		可持续影响指标		
	满意度指标	服务对象满意度指标		